

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОПОРТОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»**

ИНН: 8909001510; ОГРН: 1028900510715; БИК: 047182000; КПП: 890901001; Р/с: 40204810900000000013 РКЦ, г. Салехарда, УФК по ЯНАО;
ЯНАО, Ямальский район, с. Новый Порт, ул. Вануйто Папули, 25; тел/факс: 8(34996) 2-46-26; e-mail: nport_teremok@mail.ru; лицензия 89Л01 № 0000959 от 17.06.2015 г.

Принят на педагогическом Совете
Протокол № 1 от 14.09.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ
Новопортовский детский сад «Теремок»

Е.М.Беранова

Принят 02-09, от 14.09.2015 г.

Положение

о порядке организации на базе МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок», реализующего основную общеобразовательную программу детского сада «Теремок», консультативного пункта для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в условиях семьи

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации на базе МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок», реализующего основную общеобразовательную программу детского сада «Теремок», консультативного пункта для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в условиях семьи (далее – Положение), определяет порядок создания и функционирования консультативного пункта для родителей (законных представителей), воспитывающих детей в возрасте от 2 до 7 лет в условиях семьи.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 30.11.2011);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2005 №751 «Концепция модернизации российского образования до 2020 года»;
- иными нормативными правовыми актами.

1.3. Консультативный пункт для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в условиях семьи (далее - консультативный пункт), организуется на базе МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок», реализующего основную общеобразовательную программу детского сада «Теремок», и является его инфраструктурным объектом.

1.4. Консультационный пункт является одной из форм оказания помощи семьям в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

1.5. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей), воспитывающих детей в возрасте от 2 до 7 лет на дому.

1.6. Основными целями организации консультативного пункта являются:

- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;
- оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста в условиях семьи;
- поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.7. Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста, в том числе обеспечения равных стартовых возможностей детей 5-6 летнего возраста при поступлении в школу;
- выявление проблем в развитии детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- обеспечение взаимодействия между МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок» и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

II. Организация деятельности консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт открывается на основании приказа заведующей по детскому саду.

2.2. Для открытия консультативного пункта МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок» Положение о консультативном пункте, расписание, режим работы, который утверждается приказом заведующей детским садом.

2.3. Организация и функционирование консультативного пункта осуществляется без дополнительного финансирования.

2.4. МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок»

- обеспечивает условия для организации работы;
- обеспечивает средствами публичного консультирования и информирования граждан по вопросам образования детей дошкольного возраста;
- поддерживает в актуальном состоянии материалы на интернет-сайте, касающиеся деятельности консультативного пункта;
- предоставляет информационные материалы консультативного пункта для публикаций в средствах массовой информации, включая сеть Интернет.

2.6. Плата за получение родителями консультативной помощи не взимается.

2.7. Консультативный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок».

2.8. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного пункта МДОУ (учитель-логопед, социальный педагог, воспитатели, музыкальный руководитель, медицинские работники и др.). Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативном пункте, определяется потребностями родителей в решении определенных вопросов.

2.9. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок» с учетом запросов и потребностей родителей (законных представителей).

2.10. Функциональные обязанности специалистов Консультативного центра определяются должностными инструкциями.

2.11. Каждый специалист, ответственный за консультирование, несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования.

2.12. Для организации деятельности консультативного пункта в штатное расписание образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу детского сада «Теремок, могут быть введены дополнительные штатные единицы.

2.13. Консультативный пункт осуществляет взаимодействие с муниципальной психолого-медико-педагогической комиссией, учреждениями здравоохранения и прочими организациями.

2.14. Для фиксации деятельности консультативного пункта необходимо ведение следующей документации:

- расписание (график работы) консультативного пункта;
- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт;
- журнал учета работы консультативного пункта (учет проведенных лекций, семинаров, консультаций и прочих мероприятий);
- анализ работы за год.

III. Основное содержание деятельности консультативного пункта

3.1. Организация методической и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, учителя-логопеда и других. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.2. В перечень услуг, предоставляемых консультативным пунктом, входят:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- публичное консультирование по типовым вопросам, поступившим при устном или письменном обращении родителей (законных представителей).

3.3. Работа с родителями (законными представителями) в консультативном пункте может проводиться в различных формах: индивидуальных, групповых, подгрупповых.

3.4. Основными формами деятельности консультативного пункта являются: лекторий, семинар (теоретический или практический); мастер-класс; консультации (устные, письменные, публичные) - по запросу родителей (законных представителей).

3.5. Консультативный пункт осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок»;
- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок»;
- выбор образовательной программы, определение индивидуального маршрута развития ребенка;
- организация игровой деятельности;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- социальная защита детей из различных категорий семей и другие.

3.6. В процессе оказания помощи семье с целью получения дополнительной информации специалисты консультативного пункта могут проводить работу с детьми в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

IV. Управление и руководство консультативным пунктом

4.1. Управление и руководство организацией деятельности консультативного пункта осуществляется в соответствии с Положением и Уставом МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок».

4.2. Общее руководство работой консультативного пункта возлагается на заведующего МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок», на базе которого создан пункт.

4.3. Заведующий МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок» организует работу консультативного пункта, в том числе:

- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с утвержденным графиком работы;

- осуществляет учет работы специалистов консультативного пункта;

- обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о графике работы и деятельности консультативного пункта в МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок»;

- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

- обеспечивает размещение материалов тематических консультаций в электронном виде на сайте МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок».

4.4. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организуют, координируют и контролируют деятельность консультативного пункта, созданного на базе МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок».