

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОПОРТОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»**

ПРИКАЗ

21.11.2018

№ 150-ОД

с. Новый Порт

Об утверждении и введении в действие плана мероприятий
по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении Новопортовский детский сад «Теремок»

В целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Комплексный план мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Новопортовский детский сад «Теремок» на 2018-2019 учебный год довести его до сведения сотрудников и родителей.
2. Ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Новопортовский детский сад «Теремок» добиваться его неукоснительного соблюдения.
3. Считать утратившим силу приказ № 12-ОД от 20.02.2017г. «Об утверждении и введении в действие плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок»
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом «Теремок»



Г.Н. Торохова

УТВЕРЖДЕНО

приказом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новопортовский детский сад «Теремок» от 21.11.2018г. № 150-ОД

**Комплексный план
мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Новопортовский детский сад «Теремок»
на 2018-2019 учебный год**

ПАСПОРТ ПЛАНА

1	Наименование мероприятий плана	План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок» 2018-2019 учебный год
2	Правовые основы для разработки	- Указ Президента РФ от 13.04.2012г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 – 2011 годы»; - Федеральный закон от 25.11.2008г. № 273 –ФЗ « О противодействии коррупции»;
2	Руководитель Плана	Заведующий
4	Цель Плана	Создание эффективной системы противодействия коррупции в МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок»
5	Задачи Плана	-искоренение причин и условий, порождающих коррупцию; -разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации; -совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, -составляющим основу личности, устойчивой против коррупции; -совершенствование кадровой политики и работы рабочей группы по соблюдению требований антикоррупционной деятельности в ДОУ; -обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупции и ее проявления; -разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий; -содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).
6	Сроки реализации Плана	2018 – 2019 учебный год
7	Исполнители	Сотрудники ДОУ, родители воспитанников, воспитанники,

	мероприятий Плана	социальные партнеры
8	Ожидаемый результат реализации Плана	<ul style="list-style-type: none"> -укрепление доверия граждан к работникам ДОУ, -повышение прозрачности принимаемых решений администрацией ДОУ, -снижение до исчезновения уровня коррупции при исполнении должностных обязанностей и предоставления муниципальных услуг, -совершенствование кадровой политики, -создание условий для предупреждения и профилактики коррупции, -формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции, -привлечение родителей воспитанников к реализации антикоррупционной политики в ДОУ, -сокращение зон повышения коррупционного риска.

Организация управления реализацией Плана

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ Новопортовский детский сад «Теремок» будет реализовываться во взаимодействии с родительской общественностью, постоянной рабочей группой ДОУ. Управление реализацией мероприятий Плана осуществляет ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики в ДОУ – председатель. Все члены постоянной рабочей группы предоставляют председателю информацию о ходе реализации намеченного Плана.

По итогам обобщения предоставленной информации о ходе реализации Плана ответственный за выполнение антикоррупционных мероприятий в ДОУ информирует об их выполнении на заседаниях рабочей группы, собраниях трудового коллектива, родительских собраниях, на заседаниях Управляющего совета ДОУ. При необходимости представляет предложения по внесению изменений в План и корректировке действий.

Основные целевые индикаторы и показатели Плана

Основными целевыми индикаторами и показателями Плана являются:

- увеличение числа выявленных должностных преступлений, совершенных с использованием служебного положения в личных целях;
- оценка работниками и родителями ДОУ повышения степени открытости и прозрачности деятельности администрации ДОУ;
- снижение доли родителей воспитанников и сотрудников сталкивающихся с факторами коррупции (по данным социологических исследований);
- увеличение доли подготовленных заключений по результатам контроля рабочей группы за коррупционными действиями в ДОУ и за его пределами;
- рост числа заседаний постоянной рабочей группы в ДОУ;
- рост числа публикаций по теме коррупции и противодействию коррупции;
- рост числа рассмотренных обращений граждан, поступивших на антикоррупционную «горячую линию» в ДОУ;
- создание официального интернет - сайта ДОУ

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ Новопортовский
детский сад «Теремок» 2018-2019 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов дошкольного образовательного учреждения, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Декабрь	Торохова Г.Н. -заведующий
2	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Декабрь	Торохова Г.Н. -заведующий Вануйто Е.В., председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
3	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов.	В течение месяца со дня подписания документа	Торохова Г.Н. -заведующий Бастракова О.А., заместитель заведующей по АХР Вануйто Е.В., председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
4	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Постоянно	Торохова Г.Н. -заведующий
5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	В течение года, постоянно	Торохова Г.Н. -заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
1	Содействие и участие в проведение антикоррупционного мониторинга, антикоррупционной пропаганды и иных мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в ДОУ.	1 раз в квартал	Торохова Г.Н.- заведующий Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР; Бастракова О.А., заместитель заведующей по АХР
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на малых аппаратных совещаниях (совещания при заведующей), производственных совещаниях, на общих собраниях трудового коллектива.	В течение года	Торохова Г.Н., заведующий Вануйто Е.В., председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений Кривошеина Е.К., председатель родительского комитета

			Четверикова Е.Н., председатель Профсоюзной организации Детского сада «Теремок»
3.	Организация направления педагогов дошкольного учреждения на повышение квалификации и семинары: - в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Торохова Г.Н. -заведующий
4	Представление общественности Публичного доклада о деятельности ДОУ за учебный год	Июль	Торохова Г.Н. -заведующий
5	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!». Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции: «Если у вас требуют взятку»; «Это важно знать!»; «Взяткой могут быть». Установка «Ящика для обращения родителей».	обновление - 1 раз в квартал	Вануйто Е.В., председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений Салиндер В.Н. -специалист по кадрам
6	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	При поступлении на работу в ДОУ	Торохова Г.Н. -заведующий Салиндер В.Н. -специалист по кадрам
7	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	Декабрь	Салиндер В.Н. -специалист по кадрам
8	Оказание консультативной помощи работникам ДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.	При поступлении на работу; При возникновении необходимости	Торохова Г.Н. -заведующий Салиндер В.Н. -специалист по кадрам
9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	По мере возникновения.	Салиндер В.Н. -специалист по кадрам
10	Развитие механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	Постоянно	Торохова Г.Н. -заведующий Салиндер В.Н. -специалист по кадра. Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР, Бастракова О.А., заместитель заведующей по АХР.
11	Создание единой оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - экспертная оценка качества воспитательно-образовательного процесса;	Постоянно	Торохова Г.Н. -заведующий Салиндер В.Н. -специалист по кадрам Вануйто Е.В., председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных

	<ul style="list-style-type: none"> - мониторинговые исследования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности; - экспертиза инноваций МБДОУ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в МБДОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения. 		<p>правонарушений Шайхисламова А.Р., зам по ВМР</p>
12	<p>Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сохранения и укрепления здоровья детей, -комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления. 	Постоянно	<p>Торохова Г.Н. –заведующий Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР Салиндер В.Н. -специалист по кадрам; Бастракова О.А., заместитель заведующей по АХР, Вануйто Е.В. - социальный педагог; Бызова И.Н. –медсестра Медведев М.Г.-инженер по ОТ и ТБ</p>
13	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Постоянно	Торохова Г.Н. -заведующий, Бызова И.Н. – м/сестра.
14	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, договорами	Постоянно	Торохова Г.Н. –заведующий Вануйто Е.В., председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений Бастракова О.А.– заместитель заведующей по АХР
15	Совершенствование системы работы по обращению граждан.	Вторник, четверг с 17.00ч. до 18.00ч.	Торохова Г.Н. – заведующий
16	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Плановый – 1 раз в год, внутренний, внеплановый – 1 раз в квартал	Торохова Г.Н. –заведующий Бастракова О.А.– заместитель заведующей по АХР, Инвентаризационная комиссия учреждения
17	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона 44-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	В течение года	Шайхисламов И.Н.- юристконсульт Бастракова О.А., заместитель заведующей по АХР,
18	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании	1 раз в месяц	Распределительная комиссия ДОУ

	комиссии по выплатам		
19	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, ДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ	Постоянно	Торохова Г.Н.– заведующий
3. Снижение административных барьеров и повышение доступности образовательных услуг			
1	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в дошкольном образовательном учреждении и их стоимости	1 раз в квартал	Управляющий совет Кривошеина Е.К., председатель родительского комитета Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР
2	Обновление на интернет - сайте ДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	Постоянно	Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР
3	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг в ДОУ	2 раза в год	Торохова Г.Н.– заведующий Кривошеина Е.К., председатель родительского комитета Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР
4. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие дошкольного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников			
1	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Торохова Г.Н.– заведующий Вануйто Е.В., председатель рабочей группы комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений, Управляющий совет
2	Разработка Справочника для родителей с целью обеспечения им доступа к правовой и социально значимой информации о деятельности ДОУ.	Февраль	Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР
3	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с целью информирования о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОУ.	Постоянно	Администрация ДОУ

4	Разработка раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДООУ.	Декабрь	Вануйто Е.В., председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений, Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР
5	Проведение консультаций родителям, с целью предоставления им информации об их правах и способах их защиты.	По мере необходимости по запросу участников образовательного процесса.	Вануйто Е.В., социальный педагог Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР
6	Проведение социологического опроса среди родителей ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой дошкольного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг, рейтинга ДООУ на уровне села	1 раз в квартал	Вануйто Е.В, социальный педагог, воспитатели
7	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ.	Постоянно, по мере внесения изменений.	Вануйто Е.В, социальный педагог, воспитатели
8	Обеспечение наличия в ДООУ информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг.	Обновление 1 раз в квартал	Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР Бызова И.Н.- медицинская сестра
9	Обеспечение наличия в дошкольном образовательном учреждении книги замечаний и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей.	Ноябрь	Торохова Г.Н.– заведующий Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР
10	Организация и проведение мероприятия, направленного на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению, посвященному «Международному дню борьбы с коррупцией»		Торохова Г.Н.– заведующий Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР, педагоги, воспитатели
11	Проведение выставки рисунков для родителей: «Я и мои права».	2 раза в год	Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР, воспитатели
12	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических	4 квартал	Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР, воспитатели

	конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)		
13	Проведение спортивных мероприятий совместно с родителями: «Мама, папа, я – дружная семья».	2 раза в год	Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР, инструктор по физкультуре
14	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Март	Шайхисламова А.Р., заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
15	Конкурс среди педагогических работников ДОУ на лучшую методiku проведения занятия по антикоррупционной тематике	Март	Шайхисламова А.Р., заместитель заведующей по ВМР
16	Размещение на сайте ДОУ ежегодного Публичного отчета о деятельности ДОУ	4 квартал	Торохова Г.Н. – заведующий Е.В. Вануйто, Председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в ДОУ, указанных в актах проверки, представлениях правоохранительных органов (если таковые имеются)	По мере поступления	Торохова Г.Н. – заведующий Вануйто Е.В., председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в ДОУ	При выявлении фактов	Торохова Г.Н.– заведующий Е.В. Вануйто, председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	В течение года	Торохова Г.Н. – заведующий Е.В. Вануйто, председатель рабочей группы комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений, Салиндер В.Н. –специалист по кадрам